MANUAL DE USUARIO

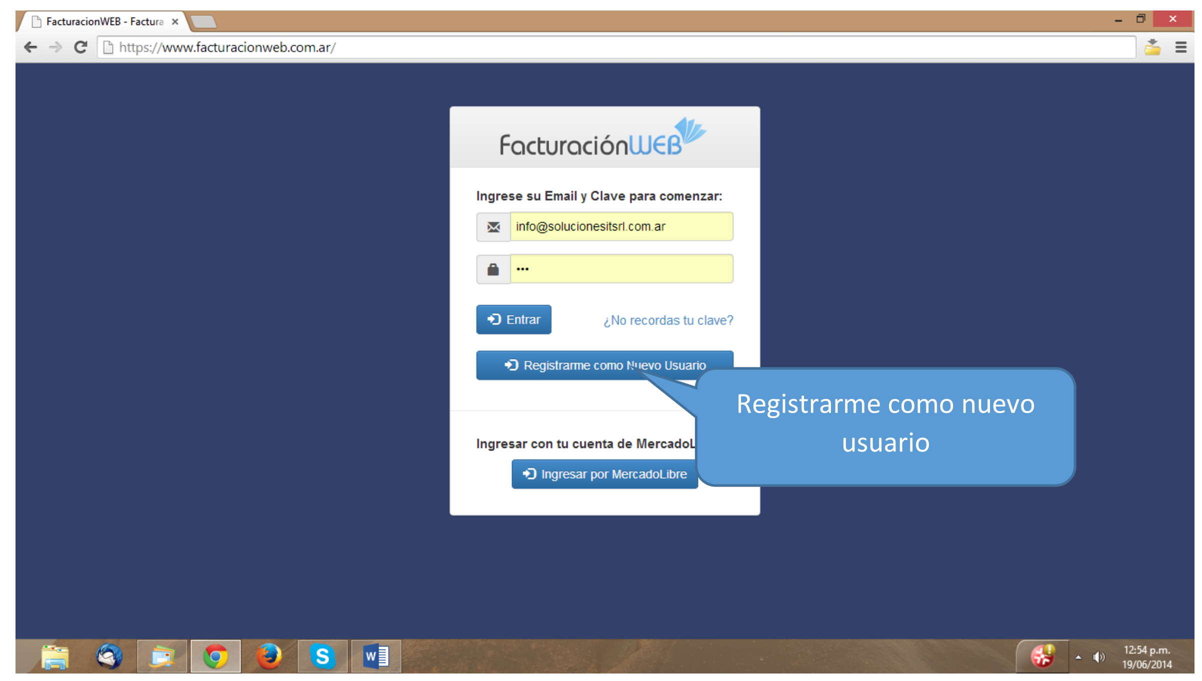


PASO A PASO

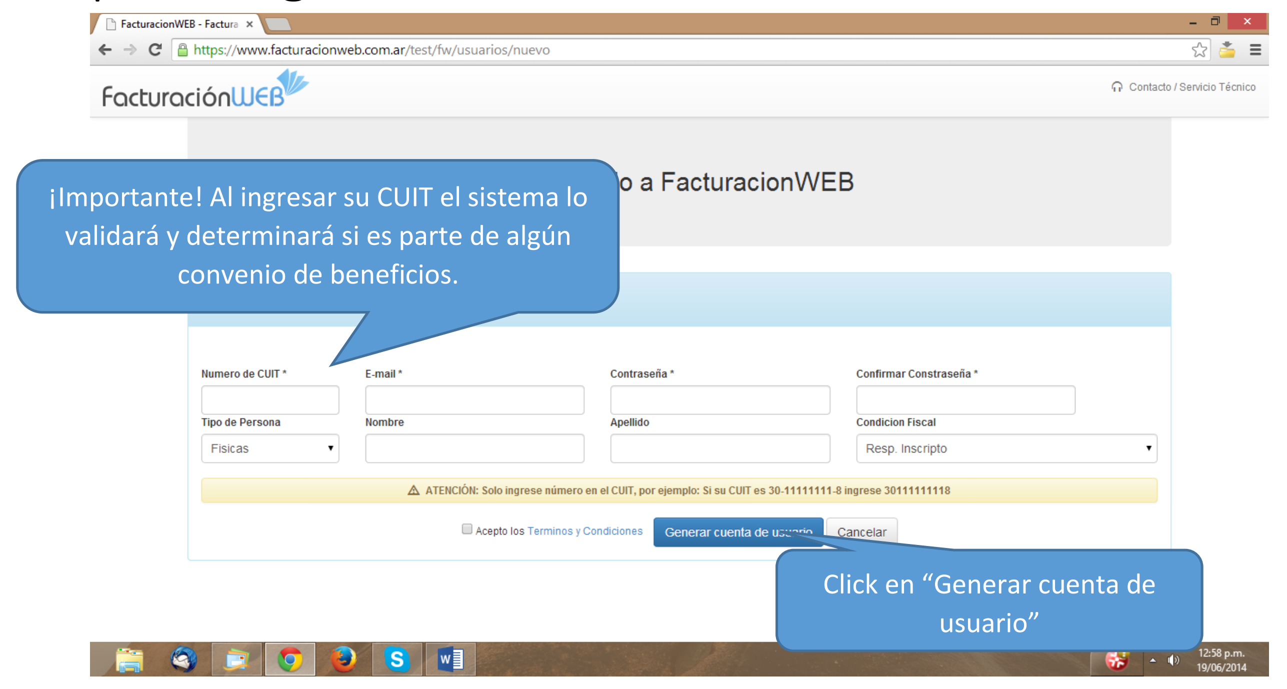
1) Ingrese a www.facturacionweb.com.ar y luego haga click sobre el botón "Comience a Facturar ahora"



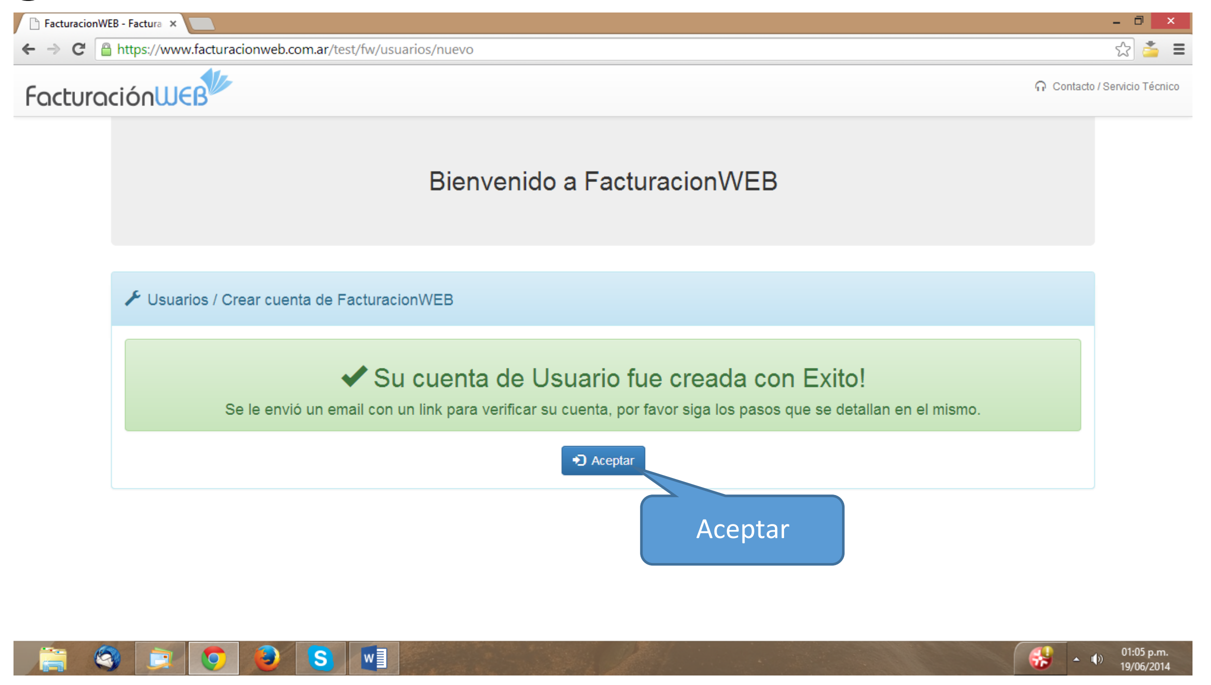
2) Ingresar al registro de nuevo Usuario.



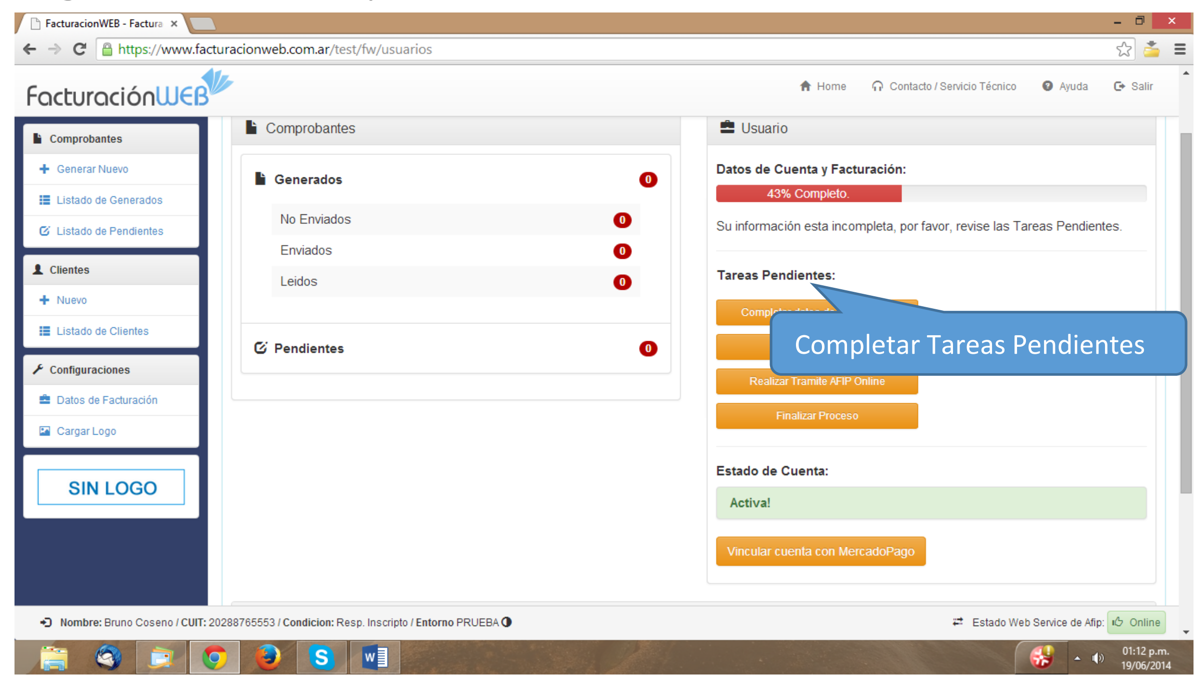
3) Llenar el formulario con los datos de para la generación de una cuenta



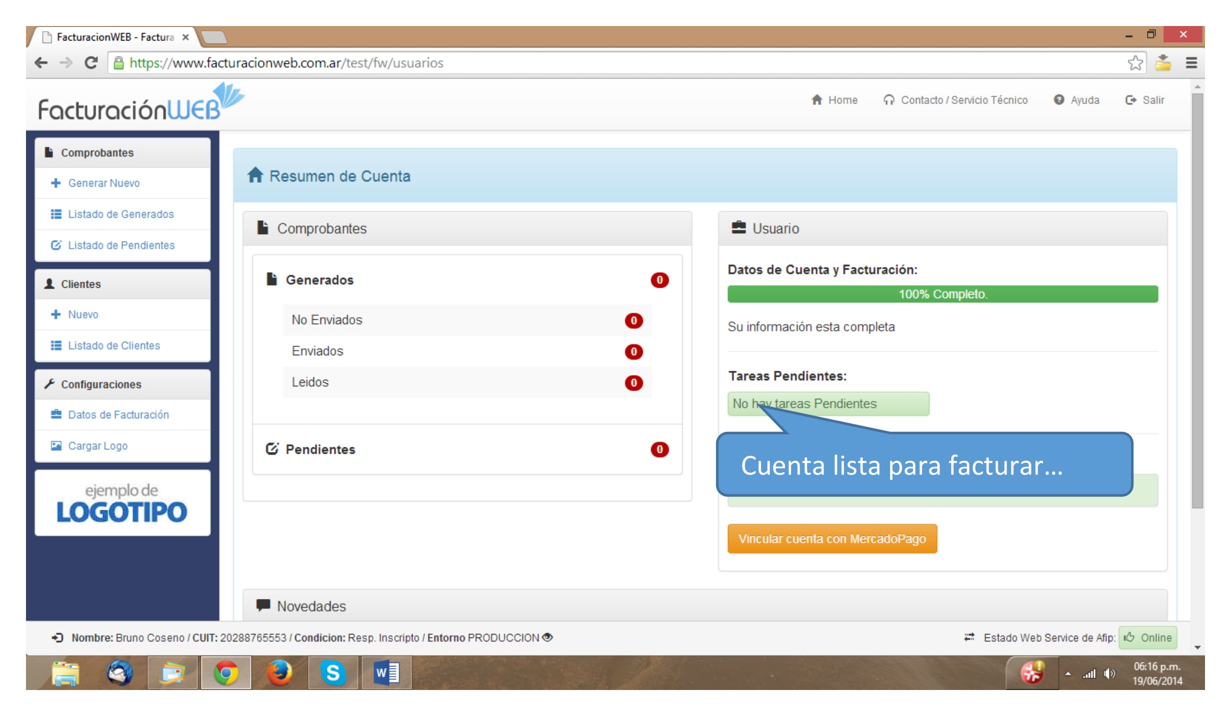
4) Verificar que su cuenta de usuario se ha generado con éxito.



5) Una vez adentro de su cuenta, Completar las Tareas Pendientes siguiendo los pasos.



6) Una vez completadas las tareas pendientes podrá comenzar a emitir facturas electrónicas.



7) Ir a “Generar Nuevo”
8) Agregue un destinatario (cliente)
9) Siga los pasos.

Bienvenido!!

Atte. Soporte/ FacturacionWEB